МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ Г.Я. БАХЧИВАНДЖИ

ПРИКАЗ

1 ноября 2023 года № 84

станица Бриньковская

Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 4 апреля 2023 года № 232/551, Дорожной картой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году, в целях организованного участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся МБОУ СОШ №5 в 2024 году п р и к а з ы в а ю :

1.Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

2.Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).

3.Заместителю директора по УВР Мартыняк Т.Б.:

-обеспечить в установленные сроки реализацию Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2023-2024 учебном году;

-взять на контроль своевременное исполнение руководителями ШМО, учителями - предметниками, классными руководителями мероприятий Дорожной карты.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5 С.В. Стрижко

Ознакомлены:
Мартыняк Т.Б.
Левченко Е.А.
Хорушко Ю.А.
Василенко А.И.
Зикрань М.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 07E741477922CC09902F4A1732007F77
Владелец: Стрижко Светлана Владимировна
Действителен: с 18.08.2023 до 10.11.2024

Приложение 1
к приказу от 01.11.2023 г. № 84

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 07E741477922CC09902F4A1732007F77
Владелец: Стрижко Светлана Владимировна
Действителен: с 18.08.2023 до 10.11.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 5
_____ С.В. Стрижко
_____ _____2023 г.

Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ № 5

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1.Анализ проведения ГИА -9 по основным образовательным программам основного общего образования			
1.	Проведение анализа недостатков, нарушений, «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 в 2024 г.	Август – сентябрь 2024	Мартыняк Т.Б.
2.	Анализ типичных ошибок, допущенных обучающимися в ходе прохождения ОГЭ по предметам в 2023-2024 учебном году	Август 2024	Мартыняк Т.Б., учителя – предметники
3.	Подготовка аналитико – статистических отчетов по результатам проведения ГИА -9	Июль – сентябрь 2024	Учителя – предметники
4.	Представление итогов проведения ОГЭ с анализом результативности проведения экзаменов на заседаниях МО, МС	Август – сентябрь 2024	Учителя – предметники
5.	Обсуждение итогов проведения ОГЭ с анализом результативности проведения экзаменов на педагогических советах школы	Август, сентябрь	Мартыняк Т.Б., учителя – предметники
6.	Проведение совещаний с учителями – предметниками о задачах на текущий период: -анализ результатов ГИА -9 и меры по повышению качества образования выпускников; -анализ планов работы и КТП по подготовке к ГИА -9; -анализ мониторинга оценочных процедур в текущем учебном году, в т.ч. федеральных и региональных	Согласно плану работы школы	Мартыняк Т.Б., учителя - предметники
2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Использование в работе учителями- предметниками: -статистико – аналитических отчетов по ПК Краснодарского края по итогам ГИА – 9; -рекомендаций ГБОУ ИРО КК по подготовке к ГИА	В течение года	учителя-предметники
2.	Организация и проведение оценочных процедур по подготовке к ГИА-9. Мониторинг уровня обученности и качества учебных достижений выпускников 9-х классов	октябрь 2023-апрель 2024	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
3.	Разработка планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся по результатам оценочных процедур	В течение года	учителя-предметники

4.	Контроль качества преподавания русского языка и математики, предметов по выбору	В течение года	Мартыняк Т.Б.
5.	Участие учителей в вебинарах различного уровня по вопросам преподавания учебных предметов, вынесенных на ГИА-9	в течение года	учителя-предметники
6.	Проведение практического занятия «Интернет-ресурсы ОГЭ»	декабрь 2023	Мартыняк Т.Б.,
7.	Оказание методической помощи молодому специалисту по подготовке и проведению ГИА – 9 по физике	в течение года	Мартыняк Т.Б., Мищенко М.М., наставник
8.	Участие в вебинарах для учителей – предметников по подготовке выпускников к ГИА -9 с использованием демоверсий ФИПИ	в течение года	учителя-предметники
9.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации по учебным предметам при подготовке к ГИА	Согласно графику ГБОУ ИРО КК	
10.	Участие в обучающих мероприятиях для учителей русского языка и литературы, иностранного языка по вопросам обучения написанию сочинению и доклада для учителей обществознания	в течение года	Согласно планам РМО, ЦПО
11.	Использование навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 в 2024 году	ноябрь 2023 года	Учителя – предметники
12.	Участие в обучающих вебинарах для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО, и учителей русского языка	январь 2024 года	Мартыняк Т.Б., учителя – предметники
13.	Проведение школьного семинара, совещаний по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	Мартыняк Т.Б., учитель русского языка Левченко Е.А., Николаева Н.И.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
1.	Подготовка распорядительных локальных актов по организации подготовки и проведению ГИА-9: - «О назначении школьного координатора ГИА -9»; - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №5», - «Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №5»; - «О работе телефонов «горячей линии», - «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку»; - «О проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2024 году» и др.	октябрь 2023-май 2024	Мартыняк Т.Б.
2.	Ознакомление участников ГИА-9 с «Памятками для обучающихся» по: - итоговому собеседованию по русскому языку; - экзамену по русскому языку; - экзамену по математике;	ноябрь 2023 по мере разработки	Мартыняк Т.Б., классные руководители 9-х классов

	- экзаменам по учебным предметам по выбору и др.;		
3.	Использование методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9: - рекомендаций по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендаций по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендаций по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендаций по психологическому сопровождению обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей- предметников, членов предметных комиссий.	ноябрь 2023- май 2024	Мартыняк Т.Б.
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Участие лица, ответственного за проведение ГИА-9, в совещаниях, конференциях различного уровня по оценке качества образования	октябрь 2023 года — сентябрь 2024 года	Мартыняк Т.Б.
2.	Участие лица, ответственного за проведение ГИА-9, в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее — Рособрнадзор), ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее — ФЦТ`), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее — ФИОКО)	октябрь 2023 года- июль 2024 года	Мартыняк Т.Б.
3.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников (организаторов в аудитории, вне аудитории) ППЭ ГИА-9	по отдельному региональному плану в период февраль — май 2024	Мартыняк Т.Б.
4.	Изучение материалов, подготовленных МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК для подготовки лиц, участвующих в проведении ГИА-9 в 2024 году	март 2024- апрель 2024	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
5.	Участие в обучающих семинарах для организаторов ГИА-9	по графику МОН и МП КК, УО	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
6.	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-9 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в 2024 году	октябрь - ноябрь 2023 года	Мартыняк Т.Б.
5. Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Участие в ключевых мероприятиях МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК, УО Приморско – Ахтарского района соответствии с Дорожной картой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году	по графику МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК, УО	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
2.	Внесение сведений в РИС ГИА-9	октябрь 2023 - февраль 2024	Мартыняк Т.Б., классные

			руководители 9-х классов
3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	8 февраля 2024 г. 13 марта 2024 г. 15 апреля 2024 г.	Мартыняк Т.Б.
4.	Организация проведения ГИА-9 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году в основной период, в дополнительный период	май - июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Мартыняк Т.Б.
5.	Мониторинг движения выпускников 9-х классов в муниципальных образованиях края. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС ГИА- 9 или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2023 года - май 2024 года	Мартыняк Т.Б.
6.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся, по математике с обучающимися	февраль 2024 года март 2024 года	Мартыняк Т.Б.
7.	Проведение с обучающимися цикла практических занятий по подготовке к ГИА-9: -практические занятия по заполнению бланков ответов; - обучение работе с КИМ, -выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ОГЭ; -помощь в выработке индивидуального способа деятельности в процессе выполнения экзаменационных заданий.	январь 2024-апрель 2024	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
8.	Проведение цикла психологических тренингов для участников ГИА: - экзамен как психологическая нагрузка; - обучение навыкам саморегуляции, контроля эмоционального состояния, повышение уверенности в себе, в своих силах; -как справиться со стрессом на экзамене; -моя ответственность на экзамене; -индивидуальный способ деятельности.	январь 2024 - май 2024	Мартыняк Т.Б., школьный психолог Хорушко Ю.А.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -9	По графику Рособрнадзора, МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК	Мартыняк Т.Б.
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций, МОУО, образовательных организаций: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);	до 25 декабря 2023 г до 30 декабря 2023 г до 1 февраля 2024 года до 8 января 2024 года до 1 февраля 2024 года до 20 марта 2024 года	Мартыняк Т.Б., классные руководители 9-х классов

	7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 20 марта 2024 года до 20 апреля 2024 года до 20 апреля 2024 года до 30 июля 2024 года до 30 августа 2024 года до 30 августа 2024 года	
3.	Организация работы телефонов «горячей линии» ГИА -9 в МБОУ СОШ № 5	октябрь 2023 - май 2024	Мартыняк Т.Б.
4.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА - 9 в 2024 году	15 декабря 2023 г. 2 февраля 2024 г. 19 апреля 2024 г.	Левченко Е.А., Зикрань М.А., классные руководители 9-х классов
5.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в предметных кабинетах по процедуре проведения ГИА-9 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайте школы	ноябрь 2023 - май 2024	Мартыняк Т.Б., учителя – предметники, Василенко А.И.
6.	Проведение классных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9	ноябрь 2023, февраль 2024, апрель 2024, май 2024	Левченко Е.А., Зикрань М.А., классные руководители 9-х классов
7.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март — апрель 2024 года	Мартыняк Т.Б., классные руководители 9-х классов
8.	Организация сопровождения участников ГИА-9 по вопросам психологической готовности к экзаменам в 2024 г.	ноябрь 2023- май 2024	Мартыняк Т.Б., классные руководители 9-х классов
9.	Организация информирования участников ГИА-9 через использование сайтов министерства, Государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования, управления образования администрации МО Приморско – Ахтарский район, МБОУ СОШ № 5 о ходе подготовки и проведения ГИА в 2024 году		Мартыняк Т.Б.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА -9			
1.	Административный контроль за использованием учителями- предметниками демоверсий ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА-9	ноябрь 2023- май 2024	Мартыняк Т.Б.
2.	Административный контроль за реализацией	В течение года	Мартыняк Т.Б.

	учителями планов подготовки к проведению ГИА -9 по предметам		
3.	Административный контроль за отработкой заполнения бланков регистрации, бланков ответов по предметам	ноябрь 2023- май 2024	
4.	Мониторинг школьных оценочных процедур	В течение года	Мартыняк Т.Б.
5.	Персональный контроль системы работы учителей - предметников на уроках и во внеурочное время по подготовке обучающихся к ГИА-9	В течение года	Мартыняк Т.Б.
6.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся	В течение года	Мартыняк Т.Б.

Приложение 2
к приказу от 01.11.2023 г. № 84

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 07E741477922CC09902F4A1732007F77
Владелец: Стрижко Светлана Владимировна
Действителен: с 18.08.2023 до 10.11.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 5
_____ С.В. Стрижко
_____ _____2023 г.

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	1. Анализ проведения ГИА-11		
1	Анализ недостатков, нарушений, «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА-11 в 2024 г	Август – сентябрь 2024	Мартыняк Т.Б.
2	Анализ типичных ошибок, допущенных обучающимися в ходе прохождения ЕГЭ по предметам в 2023-2024 учебном году	Август 2024	Мартыняк Т.Б., учителя – предметники
3	Подготовка аналитико – статистических отчетов по результатам проведения ГИА -11	Июль – сентябрь 2024	Учителя – предметники
4	Представление итогов проведения ЕГЭ с анализом результативности проведения экзаменов на заседаниях МО, МС	Август – сентябрь 2024	Учителя – предметники
5	Обсуждение итогов проведения ЕГЭ с анализом результативности проведения экзаменов на педагогических советах школы.	Август, сентябрь 2024	Мартыняк Т.Б., учителя – предметники
6	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2024 г. и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» 1 степени , а также медали «За особые успехи в учении» 2 степени и соответствующего аттестата	Июль –август 2024	Мартыняк Т.Б., учителя - предметники
7	Проведение совещаний с учителями – предметниками о задачах на текущий период: -анализ результатов ГИА -11 и меры по повышению качества образования выпускников; -анализ планов работы и КТП по подготовке к ГИА -11; -анализ мониторинга оценочных процедур в текущем учебном году, в т.ч. федеральных и региональных.	По мере проведения	Мартыняк Т.Б., учителя - предметники
	2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1	Использование в работе учителями- предметниками: -статистико – аналитических отчетов по ПК Краснодарского края по итогам ГИА – 11; -рекомендаций ГБОУ ИРО КК по подготовке к ГИА-11	В течение года	учителя-предметники
2	Организация и проведение оценочных процедур.	Согласно	Мартыняк Т.Б.,

	Мониторинг уровня обученности и качества учебных достижений выпускников 11-х классов.	графику ОП	учителя-предметники
3	Разработка планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся по результатам оценочных процедур.	В течение года	учителя-предметники
4	Контроль качества преподавания русского языка и математики, предметов по выбору.	ноябрь 2023-апрель 2024	Мартыняк Т.Б.
5	Разработка индивидуальных траекторий для выпускников по подготовке к ЕГЭ.	ноябрь 2023	учителя-предметники
6	Проведение практического занятия «Интернет-ресурсы ЕГЭ»	Декабрь 2023	Мартыняк Т.Б.
7	Оказание методической помощи молодому специалисту по подготовке и проведению ГИА – 11 по физике	в течение года	Мартыняк Т.Б., Мищенко М.М., наставник
8	Участие в вебинарах для учителей – предметников по подготовке выпускников к ГИА -11 с использованием демоверсий ФИПИ	в течение года	учителя-предметники
9	Участие учителей в вебинарах различного уровня по вопросам преподавания учебных предметов, вынесенных на ГИА-11	в течение года	учителя-предметники
10	Участие педагогов в курсах повышения квалификации по учебным предметам при подготовке к ГИА-11	в течение года	учителя-предметники
11	Проведение обучающих мероприятий для учителей русского языка, литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию сочинения и доклада для учителей обществознания	в течение года	Согласно планам РМО, ЦПО
12.	Использование навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-11 2024 года	ноябрь 2023 года	Учителя - предметники
13.	Проведение школьного семинара, совещаний по вопросам организации и проведения итогового сочинения по литературе	ноябрь 2023 года	Мартыняк Т.Б., учитель литературы Николаева Н.И.
	3. **Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11**		
1.	Подготовка распорядительных локальных актов по организации подготовки и проведению ГИА-11: - «О назначении школьного координатора ГИА -11»; - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №5», - «Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №5»; - «О работе телефонов «горячей линии» ГИА -11, - «Об организации и проведении итогового сочинения (изложению); - «О проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 в 2024 году» и др.	октябрь 2023-май 2024	Мартыняк Т.Б.
2.	Ознакомление участников ГИА-11 с «Памятками для обучающихся» по:	ноябрь 2023 по мере	Мартыняк Т.Б., классный

	- итоговому сочинению (изложению); - экзамену по русскому языку; - экзамену по математике; - экзаменам по учебным предметам по выбору и др.;	разработки	руководитель 11 класса Беба Е.А.
3.	Использование методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА -11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11: - рекомендаций по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендаций по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендаций по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендаций по психологическому сопровождению обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА-11, учителей- предметников, членов предметных комиссий.	ноябрь 2023- май 2024	Мартыняк Т.Б.
4	Изучение и применение на практике методических рекомендаций для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2023 года, размещенных на сайте федеральной службы по надзору в сфере образования и науки ФГБНУ ФИПИ	В течение года	учителя-предметники
	-		
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
1.	Участие лица, ответственного за проведение ГИА – 11 в совещаниях, конференциях различного уровня по оценке качества образования	октябрь 2023 года — сентябрь 2024 года	Мартыняк Т.Б.
2.	Участие лица, ответственного за проведение ГИА – 11 в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее — Рособрнадзор), ФИПИ, федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее — ФЦТ`), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее — ФИОКО)	октябрь 2023 года- июль 2024 года	Мартыняк Т.Б.
3.	Участие учителей, привлекаемых к проведению ГИА - 11 (организаторов в аудитории, вне аудитории ППЭ) в проведении всероссийских, региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками ГИА-11	по графику Рособрнадзора: 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024года. 15 мая 2024 года	Мартыняк Т.Б.
4.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников (организаторов в аудитории, вне аудитории) ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль — май 2024	Мартыняк Т.Б.

5.	Участие учителей, привлекаемых к проведению ГИА - 11 (организаторов в аудитории, вне аудитории ППЭ) в прохождении подготовки на федеральной Учебной платформе.	февраль — апрель 2024 года	Мартыняк Т.Б., учителя
6.	Изучение материалов, подготовленных МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК для подготовки лиц, участвующих в проведении ГИА - 11 в 2024 году	март 2024- апрель 2024	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
7.	Участие в обучающих семинарах для организаторов ГИА-11	по графику МОН и МП КК, УО	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
8.	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-11 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в 2024 году	октябрь - ноябрь 2023 года	Мартыняк Т.Б.
5. Организационное сопровождение ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК, УО Приморско – Ахтарского района соответствии с Дорожной картой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году	по графику МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК, УО	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники
2.	Внесение сведений в РИС ГИА-11	октябрь 2023 - январь 2024	Мартыняк Т.Б., классный руководитель 11 класса Беба Е.А.
3.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	6 декабря 2023 г. 7 февраля 2024 г. 10 апреля 2024 г.	Мартыняк Т.Б.
4.	Организация проведения ГИА-11 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году в основной период, в дополнительный период	май – июль, сентябрь 2024 года	Мартыняк Т.Б.
5.	Мониторинг движения выпускников 11 класса в муниципальных образованиях края. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС ГИА- 11 или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2023 года - май 2024 года	Мартыняк Т.Б.
6.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	16 февраля 2024г., 5 марта 2024 г., 23 апреля 2024 г., 15 мая 2024 г.	Мартыняк Т.Б.
7.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	По графику Рособрнадзора октябрь 2023г., март – май 2024г.	Мартыняк Т.Б.
8.	Проведение с обучающимися цикла практических занятий по подготовке к ГИА-11: -практические занятия по заполнению бланков ответов; - обучение работе с КИМ, -выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ЕГЭ; -помощь в выработке индивидуального способа деятельности в процессе выполнения экзаменационных заданий.	январь 2024- апрель 2024	Мартыняк Т.Б., учителя-предметники

9.	Проведение цикла психологических тренингов для участников ГИА-11: - экзамен как психологическая нагрузка; - обучение навыкам саморегуляции, контроля эмоционального состояния, повышение уверенности в себе, в своих силах; -как справиться со стрессом на экзамене; -моя ответственность на экзамене; -индивидуальный способ деятельности.	январь 2024 - май 2024	Мартыняк Т.Б., школьный психолог Хорушко Ю.А.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
1			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА -11	По графику Рособрнадзора, МОН и МП КК, ГБОУ ИРО КК	Мартыняк Т.Б.
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций, МОУО, образовательных организаций: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период	до 6 ноября 2023 года до 6 ноября 2023 года до 6 ноября 2023 года до 29 декабря 2023 года до 16 февраля 2024 года до 16 февраля 2024 года до 19 апреля 2024 года до 19 апреля 2024 года до 2 августа 2024 года до 2 августа 2024 года	Мартыняк Т.Б.
	Организация работы телефонов «горячей линии» ГИА - 11 в МБОУ СОШ № 5	сентябрь 2023 - сентябрь 2024	Мартыняк Т.Б.
	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА - 11 в 2024 году	24 ноября 2023 г 26января2024 г. 17 мая 2024 г.	Беба Е.А., классный руководитель 11 класса
	Организация контроля за оформлением информационных стендов в предметных кабинетах по процедуре проведения ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайте школы	ноябрь 2023 - май 2024	Мартыняк Т.Б., Василенко А.И., ответственный за ведение школьного сайта
	Проведение классных родительских собраний по вопросам проведения ГИА - 11	ноябрь 2023, февраль 2024, апрель 2024,	Беба Е.А., классный руководитель 11

		май 2024	класса
	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА -11в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март — апрель 2024 года	Мартыняк Т.Б.
	Организация сопровождения участников ГИА - 11 по вопросам психологической готовности к экзаменам в 2024 г.	ноябрь 2023-май 2024	Хорушко Ю.А., педагог - психолог
	Организация информирования участников ГИА-11 через использование сайтов министерства, Государственного казенного учреждения Краснодарского края Центра оценки качества образования, управления образования администрации МО Приморско – Ахтарский район, МБОУ СОШ № 5 о ходе подготовки и проведения ГИА в 2024 году	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Мартыняк Т.Б., Беба Е.А., классный руководитель 11 класса
7. **Контроль за организацией и проведением ГИА-11**			
1.	Административный контроль за использованием учителями- предметниками демоверсий (проектов) ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА-11	октябрь 2023-май 2024	Мартыняк Т.Б.
2.	Административный контроль за реализацией учителями планов подготовки к проведению ГИА -11 по предметам	В течение года	Мартыняк Т.Б.
3.	Административный контроль за отработкой заполнения бланков по итоговому сочинению (изложению), бланков регистрации, бланков ответов по предметам	ноябрь 2023-май 2024	Мартыняк Т.Б.
4.	Мониторинг школьных оценочных процедур	В течение года	Мартыняк Т.Б.
5.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся	В течение года	Мартыняк Т.Б.
6.	Персональный контроль системы работы учителей - предметников на уроках и во внеурочное время по подготовке обучающихся к ГИА-11	В течение года	Мартыняк Т.Б.