

## ДОГОВОР

о сотрудничестве между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 5 имени Г.Я. Бахчиванджи муниципального образования Приморско-Ахтарский район и Приморско-Ахтарским районным казачьим обществом Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества

30.08.2019г. станица Бриньковская

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 имени Г.Я. Бахчиванджи муниципального образования Приморско-Ахтарского района именуемое в дальнейшем МБОУ СОШ №5 (Сторона 1) в лице директора Стрижко Светланы Владимировны, действующего на основании Устава школы, с одной стороны, и Приморско-Ахтарское районное казачье общество Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества, именуемое в дальнейшем РКО (Сторона 2), в лице атамана Приморско-Ахтарского РКО Войскового старшины Марченко Андрея Викторовича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предметом Соглашения являются:**

- 1.1. Совместная деятельность по воспитанию молодёжи на основе культурно-исторических традиций кубанского казачества, военно-патриотическому воспитанию.
- 1.2. Популяризация традиционной культуры кубанского казачества, приобщение участников образовательного процесса к казачьему укладу жизни.
- 1.3. Создание условий для образовательного и воспитательного процесса на основе историко-культурных традиций кубанского казачества.

### **2. Обязанности сторон**

2.1. Муниципальное управление образования обязуется:

- 2.1.1. Оказывать содействие созданию условий для образовательного и воспитательного процесса на основе историко-культурных традиций кубанского казачества.
- 2.1.2. Проводить работу по организации мероприятий (экскурсионных поездок, фестивалей, конкурсов, досуговых лагерей и т.д.) на основе историко-культурных традиций кубанского казачества на муниципальном уровне для школ (классов) казачьей направленности.

2.2. Школа обязуется:

- 2.2.1. Содействовать выполнению предмета настоящего Соглашения пп. 1.1., 1.2., 1.3.
- 2.2.2. Участвовать в организации и проведении в казачьей школе (классе) мероприятий на основе историко-культурных традиций кубанского казачества в соответствии с совместным планом.
- 2.2.3. Планировать образовательный и воспитательный процесс с учётом памятных дат, мероприятий на основе историко-культурных традиций кубанского казачества.

2.2.4. Обеспечить подготовку педагогов и преподавание предметов (занятий) казачьей составляющей образовательного процесса.

2.2.6. Оказывать содействие в создании условий для работы казаков-наставников.

2.2.6. Обеспечить пропускной режим казаков для проведения мероприятий (по согласованию).

### 2.3. Казачье общество обязуется:

2.3.1. Содействовать выполнению предмета настоящего соглашения пп. 1.1., 1.2., 1.3.

2.3.2. Участвовать в планировании образовательного и воспитательного процесса с учётом памятных дат, мероприятий на основе историко-культурных традиций кубанского казачества. 2.3.3. Участвовать в организации и проведении в казачьей школе (классе) мероприятий на основе историко-культурных традиций кубанского казачества в соответствии с совместным планом.

2.3.4. Закрепить (по согласованию со Школой) за классом (группой) казачьей направленности казака-наставника.

2.3.5. Обеспечить ведение казаком-наставником занятий в соответствии с планированием в закреплённых классах (группах) казачьей направленности.

2.3.6. Совместно с педагогическим коллективом проводить работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### 3. Порядок сотрудничества

3.1. Стороны осуществляют сотрудничество на основе действующего законодательства.

3.2. Стороны действуют с учётом интересов с каждой стороны и не допускают действий, наносящих одной из сторон материального или другого ущерба.

3.3. Порядок сотрудничества и взаимодействия при осуществлении мероприятий устанавливается по соглашению сторон.

### 4. Срок действия договора

4.1. Срок действия данного договора: бессрочный.

### 5. Юридические адреса сторон

Директор	Атаман
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 имени Г.Я. Бахтиярханова муниципального образования Приморско-Ахтарский район</p> <p> С.В. Стрижко.</p> <p>М.П. 2019</p>	<p>Приморско-Ахтарского РКО Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества Войсковой старшина</p> <p> А.В.Марченко</p> <p>М.П. 2019</p>
<p> Начальник управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район В.А. Ясиновская</p> <p>2019</p>	