СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
МБОУ СОШ № 5
_____ Е.А. Верзлюк
«30 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 5
_____ С. В. Стрижко
«30 » августа 2019 г.

Положение

о случаях выдачи документов, подтверждающих обучение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5, осуществляющей образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч.4 ст.33 и ч.12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.Положение устанавливает случаи и порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5 (далее образовательная организация, ОО, МБОУ СОШ №5), если форма документа не устанавливается Законом.

1.3. Документ, подтверждающий обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5, выдается:

- обучающимся, переходящих в другую общеобразовательную организацию;
- лицам, отчисленным из образовательной организации;
- лицам, окончившим образовательную организацию в предыдущие годы;
- обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию;
- обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

2.Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

2.1.Документы, подтверждающие обучение учеников в ОО, могут быть следующие:

2.1.1.Справка, подтверждающая обучение обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5 (выдаётся обучающимся, их родителям

(законным представителям) для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения обучающихся в МБОУ СОШ №5 в установленной форме (Приложения 1 -3).

Справка выдаётся по запросу родителей (законных представителей), обучающихся и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату зачисления в МБОУ СОШ №5 (период обучения в МБОУ СОШ №5), в каком классе обучается (или обучался), дату и № приказа о зачислении в ОО.

2.1.2. Справка по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена или государственного выпускного экзамена (справка содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, наименование учебных предметов, форма проведения ГИА(ОГЭ/ГВЭ), количество баллов по результатам ОГЭ/ГВЭ, отметка, полученная по результатам ОГЭ/ГВЭ по рейтингу, утвержденному министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, наименование ОО, ФИО руководителя ОО и дату выдачи справки (Приложение 4);

2.1.3. Справка об обучении для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования или получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (справка содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, итоговые отметки по предметам за курс среднего общего образования, количество баллов по результатам ЕГЭ, ГВЭ, отметку по результатам ЕГЭ, ГВЭ по математике базового уровня. (Приложение 5)

2.2. Документы, подтверждающие обучение в образовательной организации, выдаются секретарем школы по письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок регистрируется журнале «Регистрации исходящей документации».

3. **Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение в МБОУ СОШ № 5,— директор школы (в отсутствие – заместитель директора по учебной работе).

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

4. **Срок действия**

Положение действует бессрочно до его отмены или внесений изменений.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ

Штамп

Справка

Выдана Иванову Ивану Ивановичу, 01.01. 2005 года рождения, обучающемуся 7 класса, в том, что он действительно был зачислен 01.09.2011 года и по настоящее время обучается в МБОУ СОШ №5 ст-цы Бриньковской Приморско-Ахтарского района Краснодарского края.

Основание: приказ от 01.09.2011года № 241.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ СОШ №5_____ _____

подпись ФИО

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ

Штамп

Справка

Дана Ивановой Марии Ивановне , 21.05.2004 года рождения, в том, что она действительно обучалась в МБОУ СОШ №5 ст-цы Бриньковской Приморско-Ахтарского района Краснодарского края с 18.12.2015 года по 07.12.2017 года. Выбыла из 6 класса МБОУ СОШ №5 в порядке перевода в другую образовательную организацию.

Основание: приказ от 18.12.2015 года № 202;

приказ от 07.12.2017 года № 188.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ СОШ №5_____ _____

подпись ФИО

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ

Штамп

Справка – подтверждение

Дана Ивановой Марии Ивановне, 01.01.2005 года рождения, в том, что она действительно зачислена в 7 класс МБОУ СОШ №5 ст-цы Бриньковской Приморско-Ахтарского района Краснодарского края 05.10.2017 г.

Основание: приказ от 05.10.2017 г. № 121.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ СОШ №5_____ _____

подпись ФИО

Приложение 4

СПРАВКА № _____

удостоверяет, что

_____

ФИО

по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 20___ году получил следующие баллы и отметки по учебным предметам:

№ п/п	**Наименования учебных предметов**	**Форма проведения ГИА** (ОГЭ/ГВЭ)	**Количество баллов по результатам ОГЭ/ГВЭ**	**Отметка, полученная по результатам ОГЭ/ГВЭ по рейтингу, утвержденному министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края**
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				

Справка выдана муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №5

Руководитель
общеобразовательной организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи «___» _____ 20___ г.

Приложение 5

Справка об обучении для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования или получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты

ОБРАЗЕЦ

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
_____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
дата рождения «_____»_____ 20____г. в том, что он (а) с «_____»_____20_____г. по «_____»_____20_____г. обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 имени Г.Я. Бахчиванджи по образовательным программам среднего общего образования и имеет по учебным предметам следующие итоговые отметки за курс среднего общего образования, а также баллы, отметки по математике базового уровня, полученные на ЕГЭ, ГВЭ:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Итоговая отметка по предметам за курс среднего общего образования	Количество баллов по результатам ЕГЭ, ГВЭ	Отметка по результатам ЕГЭ, ГВЭ по математике базового уровня
1	2	3	4	5

Директор МБОУ СОШ № 5 _____ _____
подпись ФИО

Дата выдачи «___»_____20____г. Регистрационный № _____

М.П.